

FONDAZIONE ITS ACADEMY INNOVAPROFESSIONI

BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL PERCORSO ITS

IA e Digital Office Manager

VISTO l'AVVISO PUBBLICO PER L'APPROVAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA DI ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE (ITS) DA AVVIARE NELL'A.F. 2026/27

Art. 1 – PROFILO PROFESSIONALE

Il percorso formativo proposto dalla Fondazione ITS Innovaprofessioni è finalizzato a creare la figura dell'Office Manager con competenze digitali e IA, una figura chiave in un'organizzazione, responsabile della gestione e del coordinamento delle attività amministrative e operative per garantire il buon funzionamento dell'ufficio.

Grazie all'utilizzo di applicazioni digitali e di intelligenza artificiale, il ruolo di Office Manager si arricchisce di contenuti innovativi, che rendono il suo lavoro più moderno ed efficiente.

L'Office Manager si caratterizza per le sue doti organizzative e per la sua capacità di comunicare efficacemente con interlocutori diversificati e in molteplici contesti, sia ufficiali che informali. Utilizza le lingue straniere per gestire contatti e relazioni e per realizzare materiali destinati all'interno e all'esterno dell'azienda.

Art. 2 – SBOCCHI OCCUPAZIONALI

Può impiegarsi come segreteria di direzione, assistant manager, receptionist e servizi generali, facility manager, HR specialist, addetto alle Operation.

La figura dell'Office Manager può trovare impiego in una vasta gamma di aziende, poiché il ruolo è versatile e si adatta a diversi contesti organizzativi.

Art. 3 – DESTINATARI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono essere selezionati, come destinatari di percorsi ITS, residenti o domiciliati in Lombardia, in possesso di uno dei seguenti titoli: diploma di istruzione secondaria superiore o diploma professionale conseguito in esito ai percorsi quadriennali di IeFP e Certificazione IFTS, secondo quanto stabilito dalla Legge n. 107/2015 e nel rispetto delle indicazioni approvate con Accordo Stato-Regioni del 20/01/2016.

Per i cittadini italiani e stranieri che hanno conseguito un titolo di studio all'estero valgono le disposizioni previste dalla circolare della Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro Prot.E1.0539654 del 24/06/2010 "Determinazioni in merito ai requisiti di accesso ai percorsi formativi extra obbligo che rilasciano attestati della Regione Lombardia".

Art. 4 – DURATA DEL CORSO E PIANO DI STUDI

DURATA COMPLESSIVA: La durata del corso è biennale per un totale di 2000 ore. Per ogni anno sono previste 600 ore di formazione in aula e laboratorio e 400 ore di stage presso aziende del settore. Sono previste attività di internship aziendali, visite didattiche, settimane formative full immersion in realtà aziendali e/o territoriali di eccellenza. Il corso si articolerà indicativamente da ottobre 2026 a luglio 2028.

ARTICOLAZIONE GIORNALIERA: Frequenza obbligatoria in orario mattutino e/o pomeridiano per circa 40 ore settimanali durante l'attività formativa e per 40 ore settimanali durante il periodo di stage e di formazione in alternanza.

La maggior parte dei docenti sono professionisti provenienti dal mondo del lavoro. Il corso si arricchisce con la partecipazione a eventi aggregativi e fieristici che rappresentano le eccellenze del settore.

TITOLO RILASCIATO: Diploma delle Tecnologie Applicate di V° livello EQF. Attestato Formazione sicurezza generale e specifica.

Saranno proposte prove di verifica periodiche sulla preparazione degli allievi con valutazioni complessive al termine di ogni modulo didattico. Il Corso si concluderà con lo svolgimento di un esame finale le cui prove sono stabilite da apposita normativa ministeriale. Per il passaggio dal primo al secondo anno e per l'ammissione all'esame lo studente dovrà aver conseguito una valutazione positiva per tutti i moduli formativi e per lo stage e aver raggiunto la frequenza minima dell'80% del monte ore.

Art. 5 – SEDE DEL CORSO

Innovaprofessioni Viale Murillo, 17 20149 Milano

Art. 6 – MODALITA' DI ISCRIZIONE ALLE SELEZIONI

Per iscriversi al corso occorre inviare una mail a orientamento@innovaprofessioni.it entro **la data di avvio del corso** (e comunque sino all'esaurimento dei posti disponibili) con oggetto "ITS IDOM" richiedendo di partecipare alle selezioni, allegando il CV in formato europeo e facoltativamente una lettera di referenze e indicando i propri recapiti.

Le selezioni saranno finalizzate a valutare i requisiti attitudinali e motivazionali dei candidati.

La partecipazione al corso prevede una retta di 1000 euro annui, con la possibilità di partecipare al bando per le borse di studio su base ISEE.

Art. 7 – MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Si accede al Corso previo superamento di una selezione svolta da una apposita commissione. In base agli esiti della selezione sarà predisposta una graduatoria. La selezione comprende una prova scritta e un colloquio volti a verificare cultura generale, capacità logiche e argomentative, motivazione e attitudini, conoscenza dell'inglese e dell'utilizzo del computer, la valutazione di titoli ed esperienze e dell'accuratezza nella stesura del CV.

La selezione si terrà in presenza.

Il numero massimo degli ammessi al Corso è di 30 allievi. Qualora il numero degli ammessi risultasse inferiore a 20, la Fondazione si riserva la facoltà di riaprire i termini del bando e di effettuare ulteriori prove di selezione.

Art. 8 – GRADUATORIA DI SELEZIONE

La graduatoria di selezione sarà redatta dalla Commissione, indicando in ordine decrescente i punteggi conseguiti dai candidati e ottenuti dalla somma dei voti riportati nella valutazione dei titoli/esperienze, del CV, della prova scritta e del colloquio.

A parità di punteggio verrà accordata precedenza in graduatoria al candidato che ha inviato per primo la domanda di ammissione alla selezione.

In caso di rinuncia di un candidato ammesso al corso, verrà inserito al suo posto il primo degli idonei non ammessi scorrendo la graduatoria. La graduatoria sarà pubblicata all'Albo della Fondazione. Tali forme costituiscono le uniche comunicazioni ufficiali per i candidati ammessi al corso.

Art. 9 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

A seguito della comunicazione di ammissione al corso, gli studenti dovranno anticipare via mail e poi consegnare in cartaceo, previo appuntamento, durante il quale compileranno e sottoscriveranno la domanda di iscrizione secondo il modello fornito dalla ITS Academy Innovaprofessioni, i seguenti documenti:

- **Curriculum Vitae** aggiornato in formato europeo
- Fotocopia del **documento di identità** in corso di validità
- Fotocopia del **Codice Fiscale**
- Certificato di Diploma Istruzione Secondaria Superiore o Diploma IeFP + Certificato IFTS
- Certificazioni linguistiche
- Certificazioni Informatiche
- Altri titoli e certificazioni (apprendistato, tirocini, ecc.)
- Informativa privacy secondo lo schema fornito da ITS Academy Innovaprofessioni
- Eventuali certificazioni attestanti il diritto a usufruire di particolari accorgimenti didattici
- Dichiarazione di valore per i titoli conseguiti all'estero e certificato di conoscenza della lingua italiana a livello B2
- Permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini stranieri

Art. 10 – PRIVACY

In applicazione della normativa sulla privacy vigente la ITS Academy Innovaprofessioni assicura carattere riservato alle informazioni fornite dal candidato e che tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione.

Art. 11 – PUBBLICITA' DEL BANDO

Il presente Bando verrà reso pubblico mediante affissione presso l'Albo ufficiale della ITS Academy Innovaprofessioni e sul sito www.innovaprofessioni.it.

Art. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è il dott. Simonpaolo Buongiardino.

Milano, 29 giugno 2026

IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE
INNOVAPROFESSIONI
DOTT. SIMONPAOLO BUONGIARDINO

