Prot. n. 158/2023 Milano, 01 aprile 2023

All'albo della Fondazione ITS INNOVAPROFESSIONI http://www.innovaprofessioni.it

AVVISO DI SELEZIONE

Oggetto: individuazione di un Revisore dei Conti per il triennio 2023/2026

LA FONDAZIONE ITS INNOVAPROFESSIONI

- **Visto** l'atto Costitutivo con il quale si è costituita la Fondazione denominata "ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER IL TURISMO E LE ATTIVITA' **CULTURALI INNOVAPROFESSIONI**", in forma abbreviata **Fondazione ITS InnovaProfessioni** con sede legale presso la Fondazione C.A.P.A.C – Politecnico del Commercio e del Turismo di Viale Murillo, 17 a Milano;
- **Visto** l'art. 15 dello Statuto della Fondazione:
  "Revisore Dei conti"
  Il Revisore dei conti è nominato dal Consiglio di indirizzo.
  Resta in carica tre esercizi e può essere riconfermato. Può essere revocato in qualsiasi momento, senza che occorra la giusta causa. E' organo consultivo contabile della Fondazione, vigila sulla gestione finanziaria, esamina le proposte di bilancio preventivo e di conto consuntivo, redigendo apposite relazioni, ed effettua verifiche di cassa.
  Partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di indirizzo e della Giunta esecutiva.
- **Considerati** i bandi relativi ai corsi in essere e quelli che verranno approvati nel triennio di nomina;
- **Considerata** la necessità di dover assegnare l'incarico definito in oggetto;

EMANA IL BANDO

finalizzato alla ricerca di un Revisore dei Conti iscritto al Registro dei Revisori Legali per la Fondazione Its InnovaProfessioni per il triennio 2023/2026 e comunque fino alla riunione del Consiglio di indirizzo che approverà il conto consuntivo al 31 dicembre 2025 a cui assegnare il compito della certificazione del bilancio di esercizio e il controllo contabile, nonché delle eventuali rendicontazioni intermedie e finali dei progetti finanziati.

Il revisore dei conti è organo di controllo contabile della Fondazione, vigila sulla gestione finanziaria, esamina le proposte di bilancio preventivo e di conto consuntivo, redigendo apposite relazioni, ed effettua verifiche di cassa.
Partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di indirizzo e della Giunta esecutiva.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purché sia pienamente rispondente alle esigenze della Fondazione. E' richiesta una esperienza di revisione su piani formativi finanziati e di certificazione del bilancio di Fondazioni.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà corrisposto al termine della prestazione dietro presentazione di regolare fattura, notula o documento pro-forma, previa presentazione consuntiva della calendarizzazione delle ore prestate, a 90 giorni data fattura/notula/documento pro-forma fine mese.

Le formule contrattuali saranno definite successivamente alla riunione della Giunta esecutiva. Il trattamento economico per le rendicontazioni intermedie e finali dei progetti finanziati sarà corrisposto come da normativa relativa all'erogazione dei fondi nazionali e comunitari. Il trattamento economico per la certificazione del bilancio di esercizio e il controllo contabile verrà definito dal Consiglio Generale sulle base delle proposte pervenute.

Le persone/società interessate al presente bando dovranno far pervenire:

- la domanda di partecipazione, allegata alla presente (Allegato n° 1);
- il proprio Curriculum Vitae in formato europeo/lettera di presentazione nel caso di Società dalla quale risultino anche gli estremi di iscrizione al Registro dei Revisori Legali;
- l'Informativa sulla Privacy (Allegato n° 2);
- la copia del Documento di Identità;
- la richiesta economica per lo svolgimento dell'incarico di certificazione dei bilanci di esercizio degli anni chiusi al 31/12/2023, 31/12/2024 e 31/12/2025, nonché per l'attività di controllo contabile per lo stesso periodo.

Tale documentazione dovrà pervenire entro e non oltre venerdì 28 aprile 2023 all'indirizzo mail direzione@innovaprofessioni.it o via fax al n° 02.40305400 o raccomandata A/R all'indirizzo FONDAZIONE ITS INNOVAPROFESSIONI – Viale Murillo, 17 – 20149 Milano

La selezione per i profili richiesti sarà effettuata dal Consiglio di indirizzo della Fondazione, in base ai seguenti **criteri**:

1. valutazione del curriculum presentato;
2. condizioni economiche richieste per lo svolgimento dell'incarico di certificazione del bilancio di esercizio degli anni 2023, 2024 e 2025 e controllo contabile per il relativo triennio.

I risultati saranno affissi all'Albo di Fondazione ITS INNOVAPROFESSIONI e sul sito **http://www.innovaprofessioni.it/**

La graduatoria affissa all'Albo e pubblicata sul sito avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione (inclusi i festivi). La Fondazione provvederà ad informare il soggetto selezionato e procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti secondo le formule contrattuali definite. A tale scopo il soggetto selezionato dovrà far pervenire la scheda fiscale dalla quale risulti con chiarezza la propria posizione fiscale e contributiva.
L'inserimento nell'Albo non costituisce obbligo di chiamata da parte della Fondazione.

IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE
INNOVAPROFESSIONI
DOTT. SIMONPAOLO BUONGIARDINO

Allegato n° 1 – Avviso di selezione ITS "INNOVAPROFESSIONI"

Al Presidente della
Fondazione INNOVAPROFESSIONI - Milano
Dott. Simonpaolo Buongiardino

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di selezione per la ricerca di un revisore dei conti per la Fondazione ITS per il turismo e le attività culturali "INNOVAPROFESSIONI" per il triennio 2023/2026 e comunque fino alla riunione del Consiglio di indirizzo che approverà il conto consuntivo al 31 dicembre 2025.

Il/La sottoscritto/a_____
nato/a_____ il_____ prov._____
e residente in via _____ CAP _____
città _____ prov. _____ tel./cell._____
Codice fiscale _____
Indirizzo di posta elettronica: _____@_____

chiede di partecipare alla selezione prevista dal Bando per la ricerca di un revisore dei conti per la Fondazione ITS INNOVAPROFESSIONI per il triennio 2023/2026.

Il/La Sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, dichiara:

1. di aver preso visione del bando per la selezione in oggetto
2. di essere cittadino/a italiano/a
3. di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare):_____
4. di godere dei diritti civili e politici
5. di non aver riportato condanne penali
6. di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
7. di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione salvo certificati motivi di impedimento.

Allega:
□ Curriculum Vitae in formato europeo firmato e datato
□ Informativa sulla Privacy (Allegato n° 2) firmata e datata
□ Copia del Documento di Identità
□ Richiesta economica per lo svolgimento dell'incarico di certificazione del bilancio di esercizio degli anni 2023, 2024 e 2025 e controllo contabile per il relativo triennio.

Milano, li _____ Firma _____

Allegato n° 2 – Avviso di selezione ITS "INNOVAPROFESSIONI"

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
PER CANDIDATI PER IL RUOLO DI REVISORE DEI CONTI

Per noi la protezione dei dati è un argomento molto serio per cui desideriamo informarLa in merito alle modalità con le quali i dati vengono trattati ed ai diritti che Lei può esercitare ai sensi della vigente normativa sulla protezione dei dati, in particolare del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche: "GDPR").

1. **Titolare del trattamento**
Fondazione Istruzione Tecnica Superiore Innovaprofessioni per il Turismo e le Attività Culturali
Viale Murillo, n. 17
20149 – Milano – (MI)
Contatto telefonico: +39 02 40305236
Contatto e-mail: direzione@innovaprofessioni.it

Data Protection Officer (DPO)
Avv. Matteo A. Pagani
Via F. Turati n. 26
20121 – Milano (MI)
Contatto e-mail: dpo@innovaprofessioni.it

2. **Le categorie di dati che vengono sottoposti a trattamento**
I dati trattati dal Titolare sono esclusivamente i "dati personali". In particolare, le categorie di dati personali attinenti possono essere, a mero titolo esemplificativo ma certo non esaustivo:
   - Dati anagrafici e identificativi (quali ad esempio nome, data di nascita, luogo di nascita, nazionalità, codice fiscale, occupazione/mestiere, ecc.);
   - Dati di contatto (quali ad esempio indirizzo, indirizzo e-mail, numero di telefono, ecc.);
   - Dati relativi a istruzione e esperienze professionali e attività svolte;
   - Categorie particolari di dati personali (quali, ad esempio, il generale stato di salute, le opinioni politiche e le convinzioni religiose o filosofiche e l'appartenenza sindacale ecc.).

3. **Finalità e basi legali del trattamento dei dati personali**

3.1 Finalità volte all'adempimento di un obbligo legale (ex art. 6 par. 1 (c) del GDPR)
   a. Adempimento degli obblighi di legge connessi alla candidatura ed all'eventuale affidamento dell'incarico di revisore contabile.

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è:
Per la finalità a: fino al termine del rapporto di selezione e per un successivo periodo di 10 anni.

3.2 Finalità volte all'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali (ex art. 6 par. 1 (b) del GDPR)
   a. Gestione organizzativa della partecipazione al bando e della selezione e valutazione del candidato (incluso, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo la raccolta di eventuali informazioni necessarie per stipulare il relativo contratto);
   b. Gestione dei processi amministrativi, contabili e fiscali legati al rapporto giuridico tra il Titolare e il revisore qualora la selezione abbia esito positivo;
   c. Esecuzione dei rapporti contrattuali inerenti al rapporto giuridico e dei connessi impegni;
   d. Tutela dei diritti contrattuali o comunque derivanti dai rapporti intercorrenti tra le parti.

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è:
Per le finalità: a: fino al termine del rapporto di selezione e per un ulteriore periodo di 10 anni;
Per le finalità b, d: 10 anni dal termine del rapporto giuridico;
Per la finalità c: fino al termine del rapporto giuridico.

3.3 Finalità per il perseguimento di un legittimo interesse (ex art. 6 paragrafo 1 (f) del GDPR)
Laddove necessario il trattamento dei dati personali è finalizzato alla tutela di un legittimo interesse nostro o di terzi. Ciò avverrà solo a condizione che non prevalgano i diritti dell'interessato. Il trattamento includerà le finalità seguenti, in particolare:
   a. gestione, pianificazione e organizzazione del rapporto giuridico (gestione degli accessi fisici alla sede, gestione degli accessi logici ai sistemi informativi dell'Ente).
   b. iscrizione all'albo fornitori.

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è.
Per la finalità a: fino al termine del rapporto giuridico;
Per la finalità b: 10 anni dal termine del rapporto giuridico in essere.

3.4 Finalità coperte dal consenso dell'interessato (ex art. 6, paragrafo 1 (a) del GDPR)
   a. gestione del processo di selezione e valutazione del CV del candidato nella sua accezione più ampia (relativamente ai trattamenti non connessi ad attività precontrattuali e/o con riferimento al trattamento di dati particolari).

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente sezione è:
Per la finalità a: 24 mesi dal rilascio del consenso e del successivo termine del processo di selezione.

4. **Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali (ex art. 13 par. 1 (e) del GDPR) ***
Nell'ambito delle suindicate finalità, il Titolare del trattamento potrà comunicare i suoi dati a:
   - Uffici e funzioni interne del Titolare medesimo;
   - Organismi di controllo e vigilanza;
   - Società e ad operatori professionali che forniscono servizi informatici, tra cui elaborazione elettronica dei dati, di gestione software, e di consulenza informatica;

- Professionisti abilitati al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi legali e contrattuali, Studi legali e fiscalisti;
- Società di consulenza;
- Enti membri della Fondazione;
- Pubbliche Amministrazioni, Agenzie, ed Enti pubblici l'espletamento dei loro fini istituzionali (quali, ad esempio, la Regione Lombardia, il MIUR, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ISFOL, ISTAT ecc.).

* *L'elenco completo ed aggiornato dei Titolari, Responsabili e Destinatari (ex art. 4.9 del GDPR), sia UE che extra UE, è reso disponibile presso gli uffici del Titolare.*

5. **Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali (ex art. 13 par. 1 (f) del GDPR) e trasferimento dei dati in Paesi extra UE**
Il Titolare le comunica che non ha intenzione di trasferire i suoi dati in paesi non compresi nella UE e nella SEE per le finalità sopra indicate.

6. **Diritti del Soggetto Interessato (ex. art. 13 par. 2 (b) del GDPR)**
L'interessato può far valere i seguenti diritti:
- diritto di accesso dell'interessato [art. 15 del Regolamento UE] (la possibilità di essere informato sui trattamenti effettuati sui propri Dati Personali ed eventualmente riceverne copia);
- diritto di rettifica dei propri Dati Personali [art. 16 del Regolamento UE] (l'interessato ha diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano);
- diritto alla cancellazione dei propri Dati Personali senza ingiustificato ritardo ("diritto all'oblio") [art. 17 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla cancellazione dei propri dati);
- diritto di limitazione di trattamento dei propri Dati Personali nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento UE, tra cui nel caso di trattamenti illeciti o contestazione dell'esattezza dei Dati Personali da parte dell'interessato [art. 18 del Regolamento UE];
- diritto alla portabilità dei dati [art. 20 del Regolamento UE], l'interessato potrà richiedere in formato strutturato i propri Dati Personali al fine di trasmetterli ad altro titolare, nei casi previsti dal medesimo articolo;
- diritto di opposizione al trattamento dei propri Dati Personali [art. 21 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla opposizione del trattamento dei propri dati personali);
- diritto di non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati, [art. 22 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto a non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato).

Ulteriori informazioni circa i diritti dell'interessato potranno ottenersi richiedendo al Titolare estratto integrale degli articoli sopra richiamati.
Relativamente alle finalità, per le quali sia richiesto il consenso, l'Interessato può revocare il proprio consenso in qualsiasi momento e gli effetti decorreranno dal momento della revoca, fatti salvi i termini previsti dalla legge. In termini generali la revoca del consenso ha effetto solo per il futuro.
I suddetti diritti possono essere esercitati secondo quanto stabilito dal Regolamento inviando, anche, una e-mail al seguente indirizzo direzione@innovaprofessioni.it
In ossequio all'art. 19 del Regolamento UE, il Titolare procede a informare i destinatari cui sono stati comunicati i dati personali, le eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento richieste, ove ciò sia possibile.
Per consentire un più celere riscontro delle Sue richieste formulate nell'esercizio dei su indicati diritti, le stesse potranno essere rivolte al Titolare indirizzando le medesime ai recapiti indicati al punto 1.

7. **Diritto di proporre reclamo (ex art. 13 par.2 (d) del GDPR)**
L'interessato, qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità al seguente indirizzo internet http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524
oppure inviando comunicazione scritta all' Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

8. **Possibile conseguenza della mancata comunicazione dei dati e natura del conferimento dei dati (ex art. 13 par. 2 (e) del GDPR)**

8.1. **In caso di adempimento di obblighi di legge o contrattuali**
Si informa che qualora le finalità di trattamento abbiano come base giuridica un obbligo legale o contrattuale (o anche precontrattuale), l'interessato deve necessariamente fornire i dati richiesti.
In caso contrario vi sarà l'impossibilità da parte del Titolare di procedere al perseguimento delle specifiche finalità di trattamento.

8.2. **In caso di perseguimento di legittimo interesse**
Per altre finalità, per le quali è richiesto il consenso, l'Interessato può revocare il proprio consenso in qualsiasi momento e gli effetti decorreranno dal momento della revoca, fatti salvi i termini previsti dalla legge. In termini generali la revoca del consenso ha effetto solo per il futuro. Pertanto, il trattamento che è stato effettuato prima della revoca del consenso non subirà effetti e manterrà la sua legittimità.
Il mancato o parziale consenso potrebbe non garantire l'erogazione completa dei servizi o lo svolgimento delle attività (ad esempio la partecipazione al processo di selezione), con riferimento alle singole finalità per cui il consenso viene negato.

Quando i dati non sono più necessari questi vengono regolarmente cancellati, qualora la loro cancellazione risulti impossibile o possibile solo a fronte di uno sforzo sproporzionato a causa di una modalità di conservazione particolare il dato non potrà essere trattato e dovrà essere archiviato in aree non accessibili.

9. **Esistenza di un processo decisionale automatizzato (profilazione inclusa)**
È attualmente escluso l'uso di processi decisionali meramente automatizzati come dettagliato dall'articolo 22 del GDPR.

10. **Modalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere, e quindi venirne a conoscenza, gli addetti espressamente designati dal Titolare quali Responsabili ed Autorizzati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo, elaborazione, raffronto ed ogni altra opportuna operazione anche automatizzata nel rispetto delle disposizioni di legge necessarie a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate.

Milano, 01/04/2023

Firma del Titolare

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

COGNOME *NOME*

CONSENSO AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

In ossequio a quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento UE,

DICHIARA

di aver compreso integralmente l'informativa fornita da Istituto Tecnico Superiore per il Turismo e le Attività Culturali Innovaprofessioni quale Titolare del trattamento e:

- in relazione alla sezione 3.3 lett. a: *Gestione del processo di selezione e valutazione del CV del candidato nella sua accezione più ampia* ", anche con riferimento a particolari categorie di dati di cui all'art. 9 del GDPR

Acconsente al trattamento per le finalità di cui sopra ☐ **Non** acconsente per le finalità di cui sopra ☐

LUOGO E DATA *FIRMA DELL'INTERESSATO/A*